**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка»**

Согласовано: Утверждаю Заведующий

Председатель профкома МАДОУ «Детский сад «Сказка»

\_\_\_\_\_\_\_ Васильева Т.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Медведева Протокол . №\_\_ от \_\_\_202 г Приказ №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 202 г.

**Перечень мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок проведения** | **Ответственные** |
| **1. Мероприятия, направленные на улучшение условий труда работников** | | |
| Приобретение недостающих средств индивидуальной защиты работников и проведение необходимой модернизации текущих СИЗ | Январь-декабрь | Заведующий  Заместитель заведующего по АХР |
| Приобретение новых электроламп (энергосберегающего типа) и модернизация текущих в целях обеспечения на предприятии достаточного уровня освещения | Январь-декабрь | Заведующий  Заместитель заведующего по АХР |
| Организация хранения средств индивидуальной защиты всех типов | Январь-декабрь | Заместитель заведующего по АХР  Сотрудники МАДОУ |
| Организация обучения, проверок знаний по охране труда, в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004 - 90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения» | Февраль | Комиссия по ОТ МАДОУ,  Заведующий |
| Обучение работников МАДОУ, связанных с электроустановками по ПУЭУ до 1000 В с выдачей удостоверений. | Февраль |  |
| Проведение инструктажей по охране труда:  -вводный инструктаж;  -первичный инструктаж на рабочем месте;  -повторный;  -целевой | По мере необходимости | Заведующий  Заместитель заведующего по АХР  Специалист по ОТ |
| Совершенствование уголка по охране труда, обновление информации, приобретение методической литературы, плакатов и наглядных пособий по охране труда (при наличии финансирования) | Июнь-август | Комиссия по ОТ |
| Проведение общего технического осмотра здания и сооружений МАДОУ с составлением актов | 2 раза в год | Заведующий  Заместитель заведующего по АХР |
| Проведение испытаний спортивного оборудования, инвентаря в групповых ячейках и на прогулочных площадках МАДОУ | Август | Заведующий |
| Модернизация детских игровых площадок на территории МАДОУ, оборудования | Июнь-сентябрь | Заведующий  Воспитатели |
| **2. Мероприятия, направленные на повышение уровня знаний работников в области охраны труда** | | |
| Проведение инструктажей и обучение по охране труда | По графику | Заместитель заведующего по АХР  Специалист по ОТ |
| Обеспечение новых сотрудников инструкциями по охране труда | По мере заключения трудовых договоров с новыми сотрудниками | Специалист по ОТ |
| Обучение сотрудников навыкам оказания первой помощи при нештатных ситуациях | По требованию | Заведующий  Специалист по ОТ |
| Проведение учебных тренировок на случай эвакуации из здания | 2 раза в год | Специалист по ОТ |
| Регулярная поверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм охраны труда и пожарной безопасности | Постоянно | Заведующий  Заместитель заведующего по АХР  Специалист по ОТ |
| Регулярная проверка комплектности средств пожаротушения, содержания и состояния путей эвакуации | Постоянно | Заместитель заведующего по АХР |
| **3. Мероприятия, направленные на улучшение здоровья сотрудников** | | |
| Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников | По плану | Заведующий  Специалист по ОТ |
| Организация комнаты отдыха для сотрудников МАДОУ | Март-октябрь | Заведующий. |
| Оказание содействия инициативам сотрудников предприятия по пропаганде и ведению здорового образа жизни | Январь-декабрь | Заведующий |
| Обновление содержания аптечек первой медицинской помощи | По мере необходимости | Заместитель заведующего по АХР  Специалист по ОТ |
| **4. Прочие мероприятия** | | |
| Обеспечение бесперебойного функционирования системы пожарной безопасности в МАДОУ | В течении всего периода реализации плана | Заместитель заведующего по АХР |
| Осуществление производственного контроля | Январь-декабрь | Заведующий |
| Подготовка и проведение мероприятий по приемки МАДОУ к новому учебному году | По плану | Заведующий  Заместитель заведующего по АХР |
| Организация мероприятий по подготовки к отопительному сезону. | Сентябрь-октябрь | Заведующий  Заместитель заведующего по АХР |
| Выполнение мероприятий по устранению недостатков по предписаниям органов надзора | по мере необходимости | Заведующий |
| Проведение испытаний и измерений параметров безопасности электрооборудования | Август | Заведующий  Энергетик |
| Поддерживание существующих мер управления профессиональными рисками | В течение года | Заведующий  Заместитель заведующего по АХР  Специалист по охране труда |